



**Mail Address:**

PT. Proesdeem Consulting Services  
(Proesdeem Indonesia)

47<sup>th</sup>-48<sup>th</sup> Floor, Wisma 46 Kota BNI  
Jl. Jenderal Sudirman Kav.1  
Jakarta 10220

**Telepon:**

+ 6221-574-8889

**Faximile:**

+ 6221-574-8888

**WA:**

0881-5608-163

**HP/SMS:**

085779877879  
081386451147



B3THE1ST

**Email:**

[info@LPÄI.co.id](mailto:info@LPÄI.co.id)  
[lpai.indonesia@gmail.com](mailto:lpai.indonesia@gmail.com)

**website:**

[www.LPÄI.co.id](http://www.LPÄI.co.id)

## Tentang LPÄI

LPÄI Lembaga Pengembangan Auditor Internal adalah lembaga yang concern terhadap pengembangan SDM bidang audit internal. Sebagai salah satu divisi training dari Proesdeem Indonesia — lembaga konsultan manajemen yang sejak 1995 memfokuskan kegiatannya pada pelatihan manajemen — LPÄI menyelenggarakan pelatihan internal audit dan fraud audit secara lengkap, terprogram-berkesinambungan, serta kurikulum berkualitas. Pelatihan yang diselenggarakan oleh LPÄI senantiasa dievaluasi dan diupdate — mengacu pada perkembangan pengetahuan dan praktek bisnis paling mutakhir — dimana benchmarknya adalah lembaga-lembaga internal audit dan fraud audit yang sudah dikenal baik reputasinya di dunia.

Selain itu program pelatihan yang diselenggarakan oleh LPÄI didukung oleh tenaga instruktur berpengalaman, baik sebagai instruktur maupun sebagai auditor ataupun praktisi manajemen lainnya serta memiliki background pendidikan S2 dan Ph.D. dari dalam dan luar negeri. Sebagian besar instruktur LPÄI adalah praktisi audit yang memiliki sertifikat keahlian atau profesi seperti CIA, CFE, CISA, dan sebagainya.

Untuk informasi lengkap mengenai program LPÄI silahkan kunjungi [www.lpai.co.id](http://www.lpai.co.id) dan/atau [www.internalaudit.trainingcenter.co](http://www.internalaudit.trainingcenter.co)

**Web Service Links:**

[www.beproseminar.co](http://www.beproseminar.co)  
[www.careertrack.training](http://www.careertrack.training)  
[www.lpmisp.org](http://www.lpmisp.org)  
[www.TheITMP.com](http://www.TheITMP.com)  
[www.proesdeem.co.id](http://www.proesdeem.co.id)



Meningkatkan kemampuan berkomunikasi dan kepemimpinan auditor dalam pelaksanaan tugas sehari-hari.

Class format: Lecture, small and/or large group discussions, case studies, practical exercises, facilitator presentations, self-assessments, in-class writing, and feedback from the facilitator.

**Pelatihan untuk Anda:**

- Lead auditors, senior auditors, supervisors, and managers.

**Pelatihan ini bertujuan untuk:**

- Gain greater understanding of audit leader responsibilities.
- Create and maintain an efficient, effective, and motivated teams of auditors.
- Maximize your audit team performance by understanding human behavior and focusing on the needs of the individual and the team.
- Improve your ability to communicate with the audit team and your customers.
- Strengthen your techniques for managing the performance of the audit team.

**Pokok-Pokok Pembahasan:**

- I. LEADERSHIP:** the principles of leadership, How people lead and influence others, Types of power leaders possess, Techniques for developing power, Attributes of effective leaders, Who does the leader serve
- II. MOTIVATION:** Principles of motivation, Motivation techniques to use with your audit team, Factors affecting motivation
- III. SOCIAL STYLES OF LEADERS:** Your style and its impact on your leadership, The behavioral style of others, Understand the behavioral styles of individuals, Dimensions of assertiveness that affect your leadership style, Style observation rules
- IV. RELATIONSHIP MANAGEMENT**
- V. COMMUNICATION TECHNIQUES**
- VI. DECISION MAKING, DELEGATION, AND PROBLEM SOLVING:** Decision making elements, Making decisions with confidence, Delegation principles, Proven problem-solving approaches, Common pitfalls in effective decision making
- VII. PERFORMANCE MANAGEMENT:** Effective performance management, Leaders' responsibilities for evaluating, reprimanding, and counseling audit staff, Preparing for performance management discussions, Conducting performance management discussions, Evaluating performance expectations objectively, Reprimanding and counseling sessions

**Informasi Pelaksanaan:**

Jadwal Anda	Lokasi
January 29-30, 2018	Bandung
March 19-20, 2018	Jakarta
May 07-08, 2018	Bandung
July 25-26, 2018	Jakarta
September 13-14, 2018	Yogya
November 07-08, 2018	Jakarta
Investasi/Peserta Rp 5.000.000,00 (tidak termasuk pajak dan akomodasi)	
Fasilitator: Team Instruktur LPÄI	

**Lokasi & Ketentuan Pelaksanaan:**

**Jakarta:** 47<sup>th</sup>-50<sup>th</sup> Floor Wisma 46, Jl. Jend Sudirman Kav.1 Jakarta 10220, Sofyan Hotel Group, IBIS Hotel Group atau hotel lainnya di Jakarta;

**Bali:** B-Hotel atau hotel lainnya;

**Bandung:** KAGUM Hotel Group / ASTON Hotel Group atau hotel lainnya.

**Yogyakarta:** ASTON Hotel Groups atau hotel lainnya.

Perubahan lokasi/tempat akan dikonfirmasi melalui undangan seminar.

Jumlah peserta minimal (kecuali ditentukan lain) untuk pelaksanaan di Bali 9(sembilan)orang, Yogya 7(tujuh) orang, Bandung 5(lima) orang, Jakarta 3(tiga) orang sesuai konfirmasi yang kami terima seminggu sebelum pelaksanaan. Dalam hal jumlah peserta kurang dari ketentuan minimal tersebut maka keputusan pelaksanaannya dapat dibicarakan kedua belah pihak untuk mendapatkan solusi terbaik.

Untuk pendaftaran dan bila Anda menginginkan judul training, jadwal dan lokasi yang berbeda dengan yang tercantum di atas silahkan hubungi Marketing kami melalui **Tel: 021-22974639; HP/SMS:081386451147, 0857-7987-7879; WA:08815608163** atau email: [info@LPÄI.co.id](mailto:info@LPÄI.co.id)